

ให้กาเครื่องหมาย X ทับตัวอักษรหน้าคำตอบที่ถูกต้อง

- ข้อมูลใดเป็นข้อมูลตัวอักษร
 - รูปวาด
 - เลขที่บ้าน
 - รสชาติอาหาร
 - ราคาสินค้า
- ข้อมูลใดต่างจากพวก
 - หนังสือพิมพ์
 - ราคาสินค้า
 - น้ำหนักสิ่งของ
 - คะแนนสอบของนักเรียน
- วิทยุ ให้ข้อมูลชนิดใด
 - ข้อมูลภาพ
 - ข้อมูลเสียง
 - ข้อมูลตัวเลข
 - ข้อมูลตัวอักษร
- ใครไม่ได้สืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลชั้นต้น
 - พลอยวาดภาพต้นพีชที่สำรวจพบ
 - นิเวศศึกษาที่ปราสาทหินพิมาย
 - เก่งสืบค้นข้อมูลจากหนังสือในห้องสมุด
 - อ้อยสอบถามข้อมูลจากผู้อยู่ในเหตุการณ์ไฟไหม้
- แหล่งข้อมูลใดที่จะต้องใช้เวลาและหุในการรับรู้
 - โทรทัศน์
 - วิทยุ
 - หนังสือพิมพ์
 - นิตยสาร
- การนำความรู้ไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพชีวิต เป็นประโยชน์ของข้อมูลด้านใด
 - การวางแผน
 - การตัดสินใจ
 - การติดต่อสื่อสาร
 - การพัฒนาตนเอง
- ข้อใดไม่ใช่ประโยชน์ของข้อมูล
 - นำไปใช้พัฒนาสังคมได้
 - ทำให้เป็นคนฉลาดรอบรู้
 - ทำให้เขาเปรียบผู้อื่นได้ง่าย
 - นำความรู้มาใช้แก้ปัญหาต่างๆ ได้ถูกต้อง

8. คุณครูให้สืบค้นข้อมูลเรื่อง วิธีการประดิษฐ์กระป๋องใส่ดินสอ เป็นวิธีการค้นหาข้อมูล
ขั้นตอนใด
- ก. การกำหนดหัวข้อ
 - ข. การพิจารณาข้อมูล
 - ค. การเลือกแหล่งข้อมูล
 - ง. การค้นหาและรวบรวมข้อมูล
9. ข้อมูลเรื่องการปลูกผักสวนครัว ควรหาข้อมูลจากข้อใดจึงจะเหมาะสมที่สุด
- ก. ชาวนา
 - ข. ชาวไร่
 - ค. ชาวสวน
 - ง. ชาวประมง
10. ฝ่ายต้องการทราบข้อมูลวิธีการเขียนเรียงความ ฝ่ายควรหาข้อมูลจากใคร
- ก. เพื่อน
 - ข. คุณแม่
 - ค. ครูประจำชั้น
 - ง. ครูสอนภาษาไทย
11. ถ้าต้องการบันทึกเสียงขณะสัมภาษณ์ ควรใช้อุปกรณ์ใด
- ก. เครื่องบันทึกเสียง
 - ข. คอมพิวเตอร์
 - ค. กล้องดิจิทัล
 - ง. โทรศัพท์
12. การรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลในข้อใดต่างจากพวก
- ก. อ่านข้อมูลจากหนังสือพิมพ์
 - ข. ค้นหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต
 - ค. จดบันทึกข้อมูลจากตำราอาหาร
 - ง. สืบค้นข้อมูลจากนิตยสารสุขภาพ
13. ข้อมูลที่ดีควรมีลักษณะอย่างไร
- ก. เป็นความจริง
 - ข. เป็นที่นิยม
 - ค. มีราคาแพง
 - ง. น่าเชื่อถือ
14. ข้อใดไม่ใช่การนำเสนอข้อมูล
- ก. จัดป้ายนิเทศ
 - ข. จัดทำรายงาน
 - ค. จัดสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ
 - ง. จัดเก็บใส่แฟ้มเอกสาร
15. ข้อใดไม่จัดอยู่ในขั้นตอนการค้นหาและรวบรวมข้อมูล
- ก. การเลือกแหล่งข้อมูล
 - ข. การจดบันทึก
 - ค. การสอบถาม
 - ง. การสังเกต

16. การเขียนรายงานมีส่วนประกอบสำคัญ ยกเว้นข้อใด
- ก. คำนำ
 - ข. กราฟ
 - ค. สารบัญ
 - ง. บรรณานุกรม



จากภาพ เป็นการนำเสนอข้อมูลประเภทใด

- ก. การจัดทำรายงาน
 - ข. การจัดนิทรรศการ
 - ค. การจัดทำป้ายนิเทศ
 - ง. การจัดพิมพ์เอกสาร
18. ใครปฏิบัติตนได้ถูกต้องในการนำเสนอข้อมูลหน้าชั้นเรียน
- ก. นัทออกเสียงพูดชัดเจน
 - ข. นิดใช้ภาษากำกวมเพื่อให้เพื่อนสนใจ
 - ค. นุชรีบพูดให้จบเร็วๆ เพื่อให้คนอื่นพูดต่อ
 - ง. น้อยพูดโดยไม่มองหน้าคนฟัง เพราะกลัวเพื่อนถาม
19. วิธีจัดทำป้ายประกาศข้อใดไม่เหมาะสม
- ก. สะกดคำถูกต้อง
 - ข. ใช้ภาษาเข้าใจยาก
 - ค. มีหัวข้อสั้นกระชับ
 - ง. ใช้ภาพประกอบดึงดูดใจ
20. ข้อใดเป็นลักษณะการทำงานของโปรแกรมไมโครซอฟต์เพาเวอร์พอยต์
- ก. พิมพ์เอกสารต่างๆ
 - ข. ตกแต่งภาพให้สวยงาม
 - ค. จัดเก็บบันทึกข้อมูลประวัติ
 - ง. นำเสนอข้อมูลภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

ใช้ภาพที่กำหนดให้ ตอบคำถาม ข้อ 21 - 23

1)



2)



3)



4)



21. อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศหมายเลขใด มีหน้าที่รวบรวมข้อมูลและจัดเก็บข้อมูล

ก. 1)

ข. 2)

ค. 3)

ง. 4)

22. อุปกรณ์หมายเลขใด ใช้แสดงผลข้อมูล

ก. 1)

ข. 2)

ค. 3)

ง. 4)

23. ถ้าต้องการพูดคุยกับเพื่อนที่อยู่ต่างจังหวัด ควรใช้อุปกรณ์หมายเลขใด

ก. 1)

ข. 2)

ค. 3)

ง. 4)

24. ใครใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศได้เหมาะสม

ก. นักießยปลักโทรศัพท์ทึ่งไว้เพื่อจะได้เปิดใช้งานได้ทันที

ข. รู้วางโทรศัพท์เคลื่อนที่ไว้บนอ่างล้างมือ

ค. ปรำกคปุ่มกดต้องดิจิตลซำกัันหลายๆ ครั่ง

ง. อ้อมหุมนลื้อกคลันวิทุเบำๆ

25. เป้าใช้ฟ้าเป็ยกเช็ดโทรศัพท์ขณะที่เครื่องกำลังทำงานอยู่ เป็ปฏิบัติถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

ก. ถูกต้อง เพราะโทรศัพท์จะได้สะอาด

ข. ถูกต้อง เพราะโทรศัพท์ต้องการความชื้น

ค. ไม่ถูกต้อง เพราะโทรศัพท์จะเป็ยกเลอะเทอะ

ง. ไม่ถูกต้อง เพราะอาจถูกไฟดูดและทำให้โทรศัพท์ชำรุดได้

26. ข้อใดเรียงลำดับขั้นตอนกระบวนการทำงานของคอมพิวเตอร์ได้ถูกต้อง
- รับข้อมูล → แสดงผลข้อมูล → ประมวลผลข้อมูล
 - รับข้อมูล → ประมวลผลข้อมูล → แสดงผลข้อมูล
 - ประมวลผลข้อมูล → รับข้อมูล → แสดงผลข้อมูล
 - แสดงผลข้อมูล → รับข้อมูล → ประมวลผลข้อมูล
27. ข้อใดคือการประมวลผลข้อมูลของคอมพิวเตอร์
- ทำการคิดคำนวณตามคำสั่ง
 - ป้อนข้อมูลเข้าสู่คอมพิวเตอร์
 - นำผลลัพธ์ข้อมูลที่ได้มาแสดง
 - แสดงผลข้อมูลผ่านทางเครื่องพิมพ์ จอภาพ หรือลำโพง
28. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในข้อใด มีหน้าที่การทำงานคล้ายกับสมองของคน
- ซีพียู
 - เมาส์
 - จอภาพ
 - แผงแป้นอักขระ
29. การแสดงผลข้อมูลออกทางเครื่องพิมพ์เปรียบได้กับการทำงานในข้อใดของคน
- การฟัง
 - การเขียน
 - การอ่านและดู
 - การคิดวิเคราะห์
30. การเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์มีลำดับขั้นตอนตามข้อใด
- กดปุ่มเปิดเครื่อง
 - เข้าสู่ระบบปฏิบัติการ
 - กดปุ่มเปิดจอภาพ
 - เสียบปลั๊กไฟของเครื่องคอมพิวเตอร์
- 1) 2) 3) 4)
 - 2) 1) 3) 4)
 - 4) 3) 2) 1)
 - 4) 3) 1) 2)
31. ข้อใดคือประโยชน์การใช้งานที่ได้จากคำสั่ง My Documents
- ใช้เปิดเอกสารที่เคยเปิดทำงานแล้ว
 - ใช้ค้นหาไฟล์ข้อมูลและโฟลเดอร์ต่างๆ
 - ใช้เปิดโปรแกรมที่ไม่มีรายชื่อใน Start
 - ใช้ใส่รหัสเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้อื่นมาใช้

32. Search Engine มีประโยชน์อย่างไร
- ก. สืบค้นข้อมูลต่างๆ ทางอินเทอร์เน็ต
 - ข. จัดเก็บไฟล์ต่างๆ เช่น วิดีโอ เป็นต้น
 - ค. วาดรูปและตกแต่งภาพให้สวยงาม
 - ง. พิมพ์งานด้านเอกสารต่างๆ
33. ข้อใดเป็นขั้นตอนสุดท้ายในการบันทึกข้อมูลจากเว็บไซต์
- ก. คลิกเลือก Save As...
 - ข. คลิกเลือกประเภทเพิ่มข้อมูล
 - ค. คลิก Save หน้าเว็บไซต์ที่ต้องการจัดเก็บ
 - ง. คลิกเลือกประเภทของเพิ่มข้อมูลเป็น Webpage, Complete (*.htm, *.html) ลงในช่อง Save As type :
34. ถ้าต้องการปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ ควรเลือกคำสั่งงานใด
- ก. Restart
 - ข. Stand By
 - ค. Start
 - ง. Turn Off
35. การกระทำใดทำให้เกิดโทษจากการใช้อินเทอร์เน็ตมากที่สุด
- ก. ใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวในเมืองไทย
 - ข. ดื่มใช้อินเทอร์เน็ตค้นหาภาพรถเก่ามาทำรายงาน
 - ค. แอนใช้อินเทอร์เน็ตประชาสัมพันธ์ร้านค้า
 - ง. โบบใช้อินเทอร์เน็ตค้นหาเพื่อนต่างประเทศ
36. ข้อใดปฏิบัติไม่ถูกต้องในการทำงานคอมพิวเตอร์
- ก. กดปุ่มเปิด-ปิดจอภาพบ่อยๆ
 - ข. วางเมาส์บนแผ่นรองเมาส์
 - ค. ปิดลำโพงทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน
 - ง. ตั้งวางเคสไว้ในบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทสะดวก
37. เรามีวิธีการป้องกันหมึกพิมพ์ของเครื่องพิมพ์อย่างไร
- ก. เปิดฝาหมึกพิมพ์ทิ้งไว้
 - ข. แช่หมึกพิมพ์ไว้ในตู้เย็น
 - ค. เก็บหมึกพิมพ์ไว้ในที่ที่มีอุณหภูมิสูง
 - ง. สั่งพิมพ์เอกสารอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง

38. การปฏิบัติตนของใครเหมาะสมที่สุด
- ก. ตีกลอดลูกกลิ้งในเม้าส์ออกมาล้าง 1-2 เดือน ต่อครั้ง
 - ข. สัมใช้ดินสอและเศษผงในชอกแวงเป็นอักขระ
 - ค. ทรายใช้ผ้าเปียกน้ำเช็ดจอภาพ
 - ง. โต้ังแกะเคสออกมาซ่อมเอง
39. ทินนำอาหารและน้ำดื่มมารับประทานขณะใช้งานคอมพิวเตอร์ เหมาะสมหรือไม่ เพราะเหตุใด
- ก. เหมาะสม เพราะไม่ทำให้เสียเวลา
 - ข. เหมาะสม เพราะทำให้เกิดความสะดวกสบาย
 - ค. ไม่เหมาะสม เพราะทำให้ไม่มีสมาธิในการทำงาน
 - ง. ไม่เหมาะสม เพราะอาจทำให้คอมพิวเตอร์ได้รับความเสียหายได้
40. การดูแลรักษาคอมพิวเตอร์อยู่เป็นประจำ ทำให้เกิดผลอย่างไรมากที่สุด
- ก. ยืดอายุการใช้งานคอมพิวเตอร์
 - ข. ประหยัดพลังงานไฟฟ้า
 - ค. เกิดความภาคภูมิใจ
 - ง. ช่วยลดภาวะโลกร้อน

